「日外 e-レファレンス・ライブラリー」変更届（法人用）

ご契約者情報は必ずご記入ください。　　ご記入日　　年　月　日

機関名：	部署名：
フリガナ ご担当名 （印）	

ご契約内容の変更がある場合、下記にご記入ください。

利用メニュー	解約するものにチェック	新たに申込むものにチェックして ご利用開始希望日をご記入ください（初期の基本 ID 数＝3 です）
図書館学・レファレンス	□ 解約する	□ 新たに申込む　追加 ID 数＿＿　（開始希望日：２０＿＿/＿＿/＿＿）
翻訳図書	□ 解約する	□ 新たに申込む　追加 ID 数＿＿　（開始希望日：２０＿＿/＿＿/＿＿）
人物レファレンス事典 plus	□ 解約する	□ 新たに申込む　追加 ID 数＿＿　（開始希望日：２０＿＿/＿＿/＿＿）
白書統計索引 plus	□ 解約する	□ 新たに申込む　追加 ID 数＿＿　（開始希望日：２０＿＿/＿＿/＿＿）
科学技術用語対訳大辞典	□ 解約する	□ 新たに申込む　追加 ID 数＿＿　（開始希望日：２０＿＿/＿＿/＿＿）
読み方調査	□ 解約する	□ 新たに申込む　追加 ID 数＿＿　（開始希望日：２０＿＿/＿＿/＿＿）
日本文学	□ 解約する	□ 新たに申込む　追加 ID 数＿＿　（開始希望日：２０＿＿/＿＿/＿＿）
世界文学	□ 解約する	□ 新たに申込む　追加 ID 数＿＿　（開始希望日：２０＿＿/＿＿/＿＿）
児童文学・ヤングアダルト	□ 解約する	□ 新たに申込む　追加 ID 数＿＿　（開始希望日：２０＿＿/＿＿/＿＿）
文献要覧シリーズ	□ 解約する	□ 新たに申込む　追加 ID 数＿＿　（開始希望日：２０＿＿/＿＿/＿＿）
賞の事典	□ 解約する	□ 新たに申込む　追加 ID 数＿＿　（開始希望日：２０＿＿/＿＿/＿＿）
特記事項（備考）		

以下の項目は変更される場合のみ、ご記入ください。該当する□欄には✓印を入れてください。

ご連絡先	機関名：　　部署名： ご担当者名：　　（印） 〒 TEL.　（　）　　FAX.　（　）
電子メール	@
請求書送付先	□ ご連絡先住所　□ その他〔　〕
請求書宛名	（機関名と異なる場合）
備考 その他、特記すべき事項がありましたら、ご記入ください	□ 請求書（　）通　□ 見積書（　）通　□ 納品書（　）通 □ 要代表者印　□ 日付なし　□ 指定用紙あり □ 締　日（　）日　□ 支払日（　）日 □ その他〔　〕

日外アソシエーツ株式会社
営業本部
〒143-8550　東京都大田区大森北 1-23-8 第 3 下川ビル
TEL.03-3763-5241（代）　FAX.03-3764-0845
[E-mail]online@nichigai.co.jp　[URL]http://www.nichigai.co.jp/

【受領印】