

テーマ決定から仕上げのチェックポイントまで!

レポート作成法

—インターネット時代の情報の探し方—

井出 翁・藤田 節子 著

A5・160頁 定価(本体2,000円+税) ISBN978-4-8169-1810-0 2003年11月刊行

レポート・論文作成のための 文献・デジタル情報の収集・利用・整理法

- テーマ設定から、必要な文献やデジタル情報の収集法・整理法、実際の執筆、体裁の整え方まで、レポート・論文づくりのためのマニュアルです。
- とくに情報収集や資料整理については、図書館や文献資料・インターネットを活用した情報の探し方や使い方、そして集めた情報の整理法を、具体例や図版・表を豊富に用いてわかりやすく解説しています。
- また、学術レポートに欠かせない引用の仕方や注の作法、引用文献一覧の書き方もケース別に細かく示しています。

おすすめします!

大学生／一般の社会人／ビジネスマン
プレゼンテーション能力を磨きたい人
今まで書き方を学ぶチャンスがなかった人……etc.

【目次】

はじめに

はじめに／レポートとはなにか／良いレポートに必要なこと／デジタル情報の利用／レポート作成の王道を知ろう／レポート作成技術はいたるところで求められている／本書の対象者／本書の構成と読み方／レポート作成の手順／レポートの構成／作成に取りかかる前の条件項目の確認

実例 レポートをまとめる手順

- STEP1 テーマを決める
- STEP2 文献を探す
- STEP3 文献の入手と読み方
- STEP4 筋書きを作る
- STEP5 レポートを書く

用語解説

付録

- A. 資料別の書誌事項記入例
- B. 注・引用文献の省略記号
- C. 見学レポートのまとめ方
- D. 口頭発表のしかた
- E. レポートの自己評価チェックリスト
- F. 研究カードの整理と検索法

索引

おわりに

2018.3

お問い合わせは… **日外アソシエーツ 営業局**

TEL.03-3763-5241(代) FAX.03-3764-0845
〒140-0013 東京都品川区南大井6-16-16 <http://www.nichigai.co.jp/>

■貴店名	注文書	レポート作成法 —インターネット時代の情報の探し方— 定価(本体2,000円+税) ISBN978-4-8169-1810-0	冊
		■お名前	