

## 契約社員募集要項

募集人員： 若干名

業務内容： 編集業務

書籍（参考図書：書誌索引・文献目録・辞書事典等）の編集

勤務： フルタイム

9：00 ～ 17：30（土日祝日を除く）

フレックス制度あり

勤務場所： 当社（東京都品川区南大井／最寄駅：JR 京浜東北線 大森駅 徒歩 3 分）

雇用期間： 長期で働ける方（1 年以上）

正社員登用の途あり

待遇： 時給 1,200 円～（職務経験を加味）

通勤交通費は実費支給（月額上限 2 万円）

雇用保険、健康保険、厚生年金 加入

応募資格： 大学卒以上で本・知識情報に興味をお持ちの方

研究・教育・生活に役立つ情報を探すためのツール作りに携わってみたい方

応募方法： 履歴書（写真貼付／メールアドレス要）、自己 PR を下記宛に送付

応募締切： 7 月 8 日(金)

選考方法： 応募書類到着しだい順次書類選考のうえ面接（適性検査を受けてもらうこともあり得ます）

連絡・応募書類提出先：

日外アソシエーツ株式会社 総務部

〒140-0013 東京都品川区南大井 6-16-16 鈴木ビル大森アネックス 5F

Tel. 03-3763-7581

e-mail： [recruit@nichigai.co.jp](mailto:recruit@nichigai.co.jp)

掲載先： ①当社 HP ②日本図書館協会 HP

以上